

Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej przez rodziców w czasie epidemii SARS- CoV – 19 w ZSP Janowicach.

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej przyprowadzane są osobiście przez rodziców /opiekunów prawnych do przestrzeni wspólnej szkoły wyznaczonej przez Dyrektora placówki – przedsionek przed holem głównym.
2. Od godziny 6.30 dyżur będzie pełniła osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły , będzie pomagała dzieciom zdjąć nakrycia wierzchnie i zejść do świetlicy.
3. Po wejściu do szkoły, uczeń pod nadzorem pracownika szkoły dezynfekuje dłonie, a następnie zdejmuje okrycie wierzchnie oraz zakłada obuwie zamienne. Garderobę zostawia w zamkniętej szafce znajdującej się w korytarzu obok holu głównego.
4. Do świetlicy przyjmowane są tylko dzieci z klas 1-3.
5. Rodzice/ opiekunowie prawni/ ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
6. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przedsionka wejścia głównego szkoły z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem; W przypadku zgromadzenia się kilkorga dzieci – rodzic czeka z dzieckiem przed budynkiem szkoły z zachowaniem zasad określonych przez MZ i GIS w odstępach co najmniej 2 m z użyciem maseczki lub innej formy zakrywania ust i nosa.
7. Dziecko przychodząc do świetlicy zgłasza swoje przybycie, tzn. podchodzi do biurka i podaje nauczycielowi imię, nazwisko oraz klasę, do której chodzi.
8. Przed wejściem do świetlicy uczeń powinien umyć ręce.
9. Dziecko ze świetlicy powinno być odbierane przez osobę dorosłą wskazaną przez rodziców, opiekunów, w karcie świetlicowej. W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w karcie, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne czytelnie podpisane przez rodziców, opiekunów, lub upoważnienie poprzez mobi Dziennik.
10. Uczniowie klas I-III są odbierani ze świetlicy w sposób następujący:
 - Rodzic informuje nauczyciela świetlicy o swoim przybyciu przez domofon(przy dolnym wejściu)
 - Rodzic podaje imię i nazwisko dziecka, jeden z nauczycieli odprowadza dziecko do szafki znajdującej się na parterze szkoły, dziecko ubiera się, nauczyciel wraca na świetlice. Dziecko pozostaje pod opieką rodzica.
 - Od godziny 14.30 do zakończenia pracy świetlicy rolę drugiego nauczyciela przejmuje Pani z obsługi wyznaczona przez Dyrektora placówki, która odbiera dziecko ze świetlicy, zaprowadza do szatni i przekazuje rodzicowi.
11. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej, nie może być w danym dniu przyjęte powtórnie.
12. W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel może po uprzednim kontakcie z rodzicem (telefonicznym) wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie.
13. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu musi posiadać pisemne oświadczenie tego faktu od rodzica, który wyraża zgodę na wyjście oraz deklaracje, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko.
14. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy. Po godz. 17⁰⁰ nauczyciele, wychowawcy i inni pracownicy szkoły nie zapewniają dzieciom opieki i nie ponoszą odpowiedzialności za nie. O sytuacji nie odebrania dziecka ze świetlicy wychowawca informuje dyrektora ZSP.